

네덜란드 교환학생 A to Z

2017학년도 2학기 네덜란드 헤이그 소재 'The Hague University of Applied Science' 파견 교환학생 박수영입니다. 귀하의 교환학생 생활에 조금이나마 보탬이 되고자 긴 글을 시작합니다. 이 모든 것은 2017년 기준입니다.

1. 교환학생 지원

(1) 교환학생 신청

대학교 공지사항 목록에 '2017-2학기 파견 교환학생 선발 공고'가 뜹니다. 1~2달 전에 '교환학생 선발 일정 및 유의사항 안내' 공고가 먼저 뜰 수 있습니다. 선발 개요를 찬찬히 잘 읽고 준비를 위한 시간을 가늠합니다. 선발일정과 해외대학별 세부정도(엑셀파일), 그리고 와이즈 파견학생 지원방법 매뉴얼을 꼼꼼히 봅니다. 대학별로 세부사항 파일 혹은 사이트가 있다면 또한 세세히 확인합니다. 그후 10지망을 파견 지역 상관없이 적을 수 있습니다. 기타 유의사항은 국제교육원 해당 지역을 맡은 담당 직원분들께 이메일로 혹은 직접 찾아가 여쭙습니다.

(2) 교환학생 학업계획서

학업계획서는 자유양식으로 적으면 되는데, 보통 지원동기, 파견 후 학업 계획, 파견이 나에게 미칠 영향 등을 적어내면 됩니다. 이 부분은 개인의 역량에 달린 부분입니다.

(3) 교환학생 면접

'면접대상자 공고'가 뜨면 해당 날짜 및 시간에 면접을 보기 위해 학교로 가시면 됩니다. 면접은 영어로 진행됩니다. 처음엔 가벼운 인사를 나누고 면접자의 영어 질문에 영어로 대답하면 됩니다. 면접일 당시 전화를 받을 수 없는 상황(해외에 있을 경우)에는 전화면접이 가능합니다. 질문은 1~3개가 있을 수 있습니다. 이 부분은 개인의 역량에 달린 부분입니다.

(4) 교환학생 최종등록

'교환학생 선발 결과 / 합격자 등록 / OT 안내' 공고가 뜨고 본인이 합격한 학교를 확인하면 본인이 합격한 학교에 최종 합격자 등록을 할 기회가 주어집니다. 즉, 마지막으로 포기할 수 있는 길진 않은 시간이 주어집니다. 이메일로 해당 양식대로 보내시면 되고 교환학생 1차 오리엔테이션 날짜를 유의해두고 있으시면 됩니다.

2. 교환학생 준비

(1) 교환학생 1차 오리엔테이션

교환학생 지원과 일정에 대한 개괄적 설명을 들으실 수 있습니다. 각 지역 혹은 해당 대학마다 기준이 다른 지원 일정과 방법을 별도자료에서 확인해야 합니다. ISEP은 별도의 일정이 다른 대학보다 매우 빠를 수 있습니다. 그리고 미리 파견나간 우리학교 교환학생 선배들의 연락처를 알려주는데, 이를 잘 활용하여 이일로 연락을 주고받아 많은 정보를 얻어야 합니다. 이때 주변 친구들은 귀찮다고 연락하지 않았으나 저는 꾸준히 정보를 주고받았고 후에 먼저 나간 선배들의 물건, 카드 등 필요한 물건을 싸게 얻을 수 있었습니다. 이는 개인의 선택이나 저의 경우 매우 유용했기에 그 필요성을 강조합니다. 그리고 교환학생 장학금에 대한 설명을 들을 수 있습니다.

(2) 교환학생 Nomination

Nomination이란 우리 대학에서 내부 선발과정을 통해 파견 대학에서 지정한 자격에 부합하는 학생을 선발하였음을 알리는 절차로, 보통 선발된 학생의 기본 인적/학적사항을 알립니다. 그 사항으로는 여권 상 영문명, 생년월일, 성별, 이메일 주소, 전공, 학년, 파견기간(1학기 혹은 1년)이 있습니다. Nomination은 그 대학에서 지정하는 방식에 따라 국제교육원에서 처리하므로 우리가 해야 할 일은 없습니다. 교환학생 선발 이후 가장 빨리 노미네이션을 해야 하는 순서대로 국제교육원 직원들이 처리해주므로 길면 2주정도 기다리면 파견 대학으로 노미네이션 메일을 보냈음(혹은 진행상황)을 확인시키는 메일을 보내줍니다.

여기까지는 ISEP을 제외한 모든 대학이 동일합니다. 네덜란드 교환학생이 아닌 분들은 여기까지만 읽으시고 'The Hague University of Applied Science'가 아닌 다른 네덜란드 내 대학으로 파견가는 분들은 3번을 지나치고 읽으시면 됩니다.

(3) 교환학생 Application

Application또한 대학별로 지원 절차가 천차만별입니다. 유럽의 경우 국제교육원에서 Nomination을 하면서 Application 방법에 대해 학생 각자에게 이메일로 연락해 줄 것을 부탁하고 학생은 관련 안내가 오면 해당 안내에 따라 각자 Application 완료해야 합니다. 우편으로 해당 대학에 송부할 서류가 있으면 국제교육원으로 가져오면 EMS로 안전하게 송부해주니 충분한 여유를 두고(최소한 1주일 이상) 준비해야 합니다. 노미네이션 이후부터 지원마감일 기준 한달 전까지 어플리케이션을 완료하면 됩니다.

저의 파견대학의 경우 4월 1일부터 어플리케이션이 시작되었습니다. 대학 홈페이지에서 교환학생에 관한 내용을 많이 보고 준비하면 됩니다. 해당 날짜에 어플리케이션 사이트(OSIRIS)가 열리면 자신의 account를 activate하고 인적/학적사항을 기입합니다. 이때 아이디 패스워드, 그리고 해당 학교의 학생번호를 기억하셔야 합니다.

그리고 서류를 제출한다고 하여도 받아들여지지 않을 수 있으니 확인 메일을 꼭 받아야 합니다.

Personal details: Family name, (Prefixes), First names, Given name, Gender, Language of communication, Date of birth, Country of birth, Place of birth, Nationality, (Second nationality)

Contact details: Personal e-mail address, Mobile phone

Postal address: Street name, Number, Number addition, Addition, Zip code, City, Country, Telephone number

Apply for degree programme: Degree programme, Programme type, Application periode, Starting date, End date, Status, Country, City, Your home institution, Date submitted

Additional information: my degree programme at my home institution, Contact person at my home institution, Email address, phone number of the contact person

Conditions 읽기: the immigration procedures

제출해야 할 서류: a valid copy of your passport, proof of payment applicable fees, Antecedents declaration(인쇄 후 사인하고 다시 스캔하여 업로드), proof of sufficient financial means

송부해야 할 서류: the original proof of sufficient financial means document(s)

➔ 온라인으로 제출된 사본이 승인된 후부터 (2017년 기준) 6월 15일까지 그쪽 대학에서 받을 수 있도록 송부해야 합니다.

Accommodation: 숙박에 관한 정보를 읽고 학생숙소 연결업체 중 하나인 DUWO에 개인정보를 보내는 것에 대한 확인 체크

Health insurance: 건강보험에 관한 사항을 읽고 가입하는 것에 대한 체크

Financial problem: financial webpage 확인 후 요구되는 돈을 2017년 기준 6월 15일까지 받을 수 있도록 송금하기

Special circumstances (e.g. physical or learning disability, illness, etc)

세부사항 기입을 끝낼 때 마다 incomplete, confirmation 메일이 오니 한 번에 다 할 수 있으면 가장 좋겠습니다. 이제 알아 두셔야 할 사항 및 필요한 서류들을 하나씩 살펴보겠습니다.

1. immigration

네덜란드에 교환학생으로서 파견되면 체류 허가(residence permit)을 받아야합니다. 비자 신청 필요 여부는 각자의 자격에 따라 결정됩니다. 우선, 한국 국적의 학생은 입국비자가 면제되며 입국 후 체류 허가증을 받으면 됩니다. 또한 거주하게 될 시의 시청에서 거주자 등록을 해야합니다.

거주허가증(residence permit)에 대하여 더 알아보겠습니다. **네덜란드에서 3개월 이상 체류하는 비 EU 국적자는 체류허가증 혹은 거주허가증을 가지고 있어야 합니다.** 이는 우리가 자격조건을 인지

하고 요구되는 서류들을 갖추거나 혹은 제출한다면 파견 대학에서 대부분 처리해줍니다. 이 서류는 위의 '제출해야 할 서류'들을 의미합니다.

- 1) a valid copy of your passport: 여권 사본 파일을 업로드합니다.
- 2) Antecedents declaration: 성명서인데, 인쇄 후 사인하고 다시 스캔하여 업로드합니다.
- 3) proof of sufficient financial means: 잔고증명서

가장 중요하면서도 번거로울 수 있는 부분입니다. 네덜란드에서는 해외로 유학오는 학생들이 충분한 재정적 능력이 되는지 확인하는데 통장 내에 2017년 기준 5500 유로가 있어야 합니다. 잔고증명서는 'there is no restriction of deposit withdrawal from this account'라는 문구를 꼭 포함해야 네덜란드의 이민귀화국(IND)에서 서류 처리를 해줍니다. 네덜란드는 이 계좌가 충분한 재정적 증거를 가지고 있는지, 그리고 이 돈을 학생 본인이 인출할 수 있는지를 확인합니다. 즉, 이 문구를 포함하지 않으면 받아주지 않는데 우리은행 등이 이에 해당합니다. 따라서 이 문구를 포함하는 잔고증명서를 뽑아주는 국민은행에서 계좌를 새로 개설하든가 하여, 영어로 잔고증명서를 떼고 금액 표시는 유로화로 하면 잔고증명서 준비는 끝납니다. 이 문서를 스캔하여 어플리케이션 사이트에 업로드합니다.

- 4) proof of payment applicable fees: 지불증명서

학교에서 요구하는 돈을 해외송금으로 지불합니다. 이 비용의 세부사항으로는 이민 신청 시 법적 수수료(거주허가증 발급비용) 317유로, 건강보험 포함 제 3자 보험 가을학기(1학기) 304유로, 제 3자 배상 책임 보험(1학기) 16유로 등의 수수료 및 비용을 합산한 637유로이며 이를 해당 대학의 계좌로 해외 송금합니다. 또한 지불한 후 이에 대한 송금증명서를 스캔하여 ORISIS 사이트에 업로드합니다.

2. insurance

외국학생이 의료보험에 가입돼 있어야 한다는 것은 법으로 규정된 사항입니다. 학생의 개인 상황에 따라 가입해야 할 보험의 종류가 정해집니다. 그러나 몇몇 교환학생들은 그 필요성에 대해 간과했을 수 있으나 모든 비자, 체류, 숙박, 재정 등의 문제를 원만하게 해결하기 위해선 보험에 꼭 가입되어 있어야 합니다. 보험들도 몇가지 조건들이 갖춰져야 하는데 웬만하면 학교에서 들어주는 (비싸지만) 보험을 추천합니다. 더 정보를 찾아보고 다른 유학생 보험을 들으실 수도 있으나 이 또한 개인의 선택에 달려있습니다. 때로 네덜란드 보험사의 보험 가입 여부를 요구할 수도 있습니다.

3. accommodation

아래 (5)에서 더 자세히 설명하겠습니다.

위 거주허가증에 관한 4가지 중요한 서류를 어플리케이션 사이트에 업로드한 후 확인(cheked) 메시지가 뜰 때까지 기다려야 합니다. 받아들여지지 않을 경우 다시 서류를 준비해야 합니다. 모

든 것이 끝나면 Confirmation of your application이라는 자동메일과 함께 Letter of acceptance라는 입학허가서를 받습니다. 이것이 proof of enrollment를 받기 전 귀하의 교환학생의 증명서로써 사용될 것입니다.

(4) 교환학생 2차 오리엔테이션

(5) 교환학생 집 구하기

(6) 교환학생 필요서류 챙기기

(7) 교환학생 준비물

3. 교환학생 오고 난 후

(1) IND, 시청

(2) 교환학생 registration & orientation

(3) ING 계좌발급

4. 교환학생 다녀온 후

(1)